

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

CVR-nr. 55 09 72 16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 27. maj 2019

Dirigent

DANSKE
REVISORER

FSK*

FSR – danske revisorer
Kronprinsessegade 8
1306 København K

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for FSR - danske revisorer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

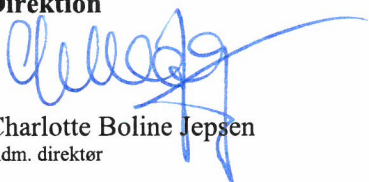
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 29. april 2019

Direktion

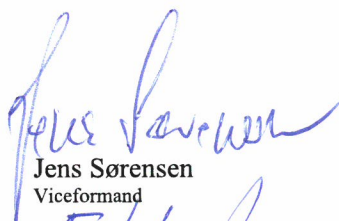


Charlotte Boline Jepsen
Adm. direktør

Bestyrelse



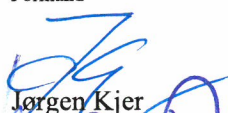
Peter Gath
Formand



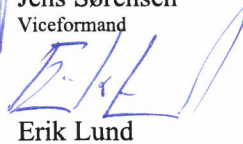
Jens Sørensen
Viceformand



Lars Kronow
Viceformand



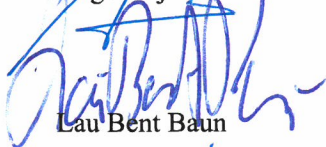
Jørgen Kjer



Erik Lund



Jens Kristian Yde



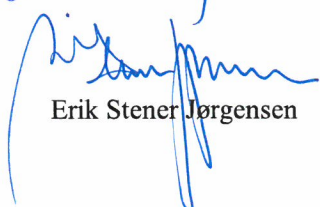
Lau Bent Baun



Tem Vester Schnell Christiansen



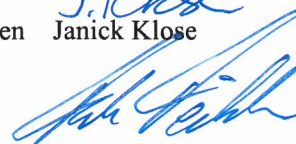
Janick Klose



Erik Stener Jørgensen



Per Lund Nielsen



Frank Feilskov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FSR - danske revisorer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FSR - danske revisorer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

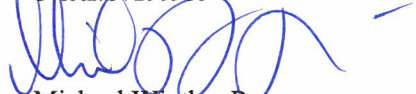
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36



Michael Winther Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne28708

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger

FSR - danske revisorer
Kronprinsessegade 8
1306 København K

Telefon: 33 93 91 91

Telefax: 33 11 09 13

Hjemmeside: www.fsr.dk

E-mail: fsr@fsr.dk

CVR-nr.: 55 09 72 16

Stiftet: 12. januar 1912

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Peter Gath, Formand
Jens Sørensen, Viceformand
Lars Kronow, Viceformand
Jørgen Kjer
Erik Lund
Jens Kristian Yde
Lau Bent Baun
Tem Vester Schnell Christiansen
Janick Klose
Erik Stener Jørgensen
Per Lund Nielsen
Frank Feilskov

Direktion

Charlotte Boline Jepsen, Adm. direktør

Revision

Grant Thornton - Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
v./ Statsautoriseret revisor Michael Winther Rasmussen
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Bankforbindelse

Danske Bank

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 27. maj 2019, på foreningens
adresse.

Hovedtal og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	83.877	91.698	89.376	85.375	95.454
Andre driftindtægter	1.494	1.693	1.618	2.353	2.887
Bruttoresultat	35.839	40.403	40.018	40.857	44.569
Resultat af ordinær primær drift	-1.491	1.835	289	243	1.289
Finansielle poster, netto	-9	-97	-49	-97	-290
Årets resultat	-1.500	1.738	240	146	999
Balance:					
Balancesum	50.396	51.780	57.367	51.169	64.414
Egenkapital	34.673	36.173	34.435	34.195	34.049
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	158	3.017	6.700	4.130	10.322
Investeringsaktivitet	0	-3.089	-1.111	-2.069	-14.144
Finansieringsaktivitet	0	0	0	-8.453	-569
Pengestrømme i alt	158	-72	5.589	-6.392	-4.391
Nøgletal i %:					
Likviditetsgrad	92,5	91,4	72,8	52,3	87,1
Soliditetsgrad	68,8	69,9	60,0	66,8	52,9
Antal ansatte	55	55	55	57	54
Antal medlemmer	4.856	4.983	5.059	5.142	5.211
Antal medlemsvirksomheder	556	570	594	640	671

Ledelsesberetning

Foreningens hovedaktivitet

FSR – danske revisorer er revisorbranchens forening og repræsentant i forhold til politikere, myndigheder og omverdenen generelt. Foreningens formål er at bidrage til et sundt, konkurrencedygtigt og ansvarligt erhvervsliv og en effektiv offentlig sektor. Gennem vores aktiviteter medvirker vi til at sikre finansiell stabilitet og reducere de samfundsmæssige transaktionsomkostninger og til at fremme samfundsansvarlig adfærd. Vores fokus er at skabe troværdighed om især finansielle udsagn med afsæt i faglighed, uafhængig ekspertviden og kompetent rådgivning. FSR - danske revisorer havde ved udgangen af 2018 ca. 4.900 personlige medlemmer og ca. 550 medlemsvirksomheder.

Foreningens vigtigste aktiviteter er at sikre revisorbranchen optimale rammebetingelser gennem professionel interessevaretagelse samt at bidrage til branchens gode omdømme ved at understøtte et højt kvalitetsniveau i både revisions-, regnskabs- og rådgivningsydelser.

Det er en central del af missionen, at foreningen skal være til gavn for medlemmerne. Medlemmernes oplevelse af FSR – danske revisorer afspejles i den årlige medlemstilfredshedsundersøgelse. Medlemstilfredsheden er høj og stabil og medlemsundersøgelsen tegner et billede af, at de fleste medlemmer kender og anerkender deres forening og dens ydelser. Godt ni ud af 10 medlemmer var i 2018 tilfredse eller meget tilfredse med deres medlemskab, hvilket er på samme niveau som i de foregående år.

I tillæg til målingen af medlemstilfredsheden har vi som noget nyt målt, hvorvidt medlemmerne vil anbefale foreningen til andre. Det giver et mere nuanceret billede af medlemstilfredsheden, som er størst blandt medlemmer i de mellemstore og helt store revisionsvirksomheder.

Aktiviteter i 2018

Ny teknologi og digital transformation af erhvervslivet og revisorbranchen har præget foreningens arbejde i 2018. Bestyrelsen har vedtaget en digital handlingsplan, der skal sikre, at revisorbranchens ydelser fortsat er relevante, og at revisorerne har den fornødne indsigt og tilstrækkelige kompetencer. De faglige udvalg har arbejdet med problemstillinger og forhold, der udspringer af ny teknologi som fx persondata og cybersikkerhed. Foreningen har i 2018 igangsat en række initiativer med henblik på at forny revisorerne kompetencer, og få moderniseret indhold og forløb på cand.merc.aud. studiet, ved revisoreksamen og i den obligatoriske efteruddannelse. I den forbindelse har foreningen især arbejdet med nye regler for obligatorisk efteruddannelse for at give større fleksibilitet og bedre mulighed for at sammensætte et relevant efteruddannelsesforløb med fokus på bl.a. bedre at kunne udnytte mulighederne ved ny teknologi.

Bestyrelsen har i december 2018 vedtaget en ny strategi for 2019-21. Strategien hedder 'Når troværdighed tæller', og er et spejl af, at det moralske kompas i erhvervslivet og i samfundet generelt har skiftet retning. Det handler ikke længere alene om at følge lovens bogstav. Nu handler det i ligeså høj grad om at efterleve lovens intentioner, og i det hele taget, hvad der er i offentligheden anses for ret og rimeligt. Foreningen vil derfor på vegne af revisorbranchen fremover spille mere aktivt ind til de samfundsmæssige udfordringer, der hvor revisorerne er en naturlig del af løsningen.

Ledelsesberetning

Strategien indeholder en række ambitiøse strategiske mål og succeskriterier for bl.a. medlemstilfredshed, interessevaretagelse og revisors omdømme og fire must win-battles: 1) Et godt omdømme. 2) Udvikling af ydelser og marked 3) Udnytte Digitaliseringen, 4) En forening, der er et spejl af sine medlemmer. Desuden lægger strategien op til en særlig indsats i forhold til de mange medlemsvirksomheder, som betjener SMV-segmentet

Politisk og faglig interessevaretagelse

Foreningen kan notere en stigende og positiv opmærksomhed omkring den samfundsmæssige værdi af revisors ydelser. Det er lykkedes at sætte en dagsorden og overbevise et flertal af Folketingets partier om, at det øger kvaliteten af regnskaberne og mindsker risikoen for skattesnyd at have en revisor til at bistå med at udarbejde årsregnskabet. Derudover har foreningen arbejdet med og afgivet en lang række høringssvar, blandt andet i forbindelse med ændring af hvidvasklovgivningen og justeringer til årsregnskabsloven.

Endelig er foreningen kommet igennem med en manifestering af erhvervskandidatuddannelsen i den nye politiske aftale om universitetsuddannelserne. Det er resultatet af et langt sejt træk, der begyndte tilbage i 2013-14, hvor foreningen præsenterede de første tanker og ideer til en ny erhvervskandidatordning.

Kommercielle aktiviteter

2018 var det første år i den 3-årige periode for obligatorisk efteruddannelse. Interessen for de udbudte kurser har alligevel været stor, og stort set samtlige kurser er blevet gennemført med pæn belægningsprocent og med tilfredsstillende evalueringer. Foreningens nye kursustema branchedage er blevet taget godt imod. Formålet med branchedagene er dels at give deltagerne mulighed for at netværke med kollegaer og branchespecialister; dels at opdatere deltagerne på aktuelle problemstillinger inden for revision, regnskab, skat og afgifter m.v., der relaterer sig til en specifik branche. Foreningen har også brugt 2018 på at etablere en e-learningplatform, FSR.Play.dk hvor de første e-learningkurser forventes at blive tilgængelige, som en del af kursustilbuddet i 2019.

Foreningens CaseWare-løsning, der er et fundament for den faglige og forretningsmæssige understøttelse af medlemmerne, retter sig mod kerneområderne revision, regnskab, skat og rådgivning. Rundt om CaseWare løsningen er der i 2018 etableret integration til en række støttesystemer inden for kunde- og opgavestyring, digital signatur og analyseværktøjer. Foreningen har også etableret et CaseWare-kundeforum, hvor brugerne får mulighed for at komme med input til, hvorledes løsningen kan udvikles og brugeroplevelsen effektiviseres. Der blev i 2018 udarbejdet en markedsanalyse. Den viser, at CaseWare-løsningen generelt har et positivt omdømme blandt egne brugere, samt at løsningen vurderes at ligge stærkt i markedet, når det gælder faglighed, regeloverholdelse og support. CaseWare har i 2018 udarbejdet en analyse af mulighederne for at bringe CaseWare-løsningen i Clouden på det danske marked, og er klar til at onboarder kunder. I 2019 forventes de første regnskabs- og assistanceværktøjer at blive udbudt som en integreret cloudløsning.

Ledelsesberetning

Økonomisk resultat

Årets resultat blev et underskud på 1,5 mio.kr. mod et overskud på 1,7 mio.kr. i 2017.

Det budgetterede resultat for 2018 var et underskud i intervallet 1 – 1,5 mio. kr. I budgettet for 2018 var der ikke indarbejdet en positiv effekt på 0,9 mio.kr. af ændringen af den skønsmæssige opgørelse af scrapværdien for foreningens ejendom. Når der tages højde for dette er resultatet således noget lavere end forventet ved regnskabsårets begyndelse. Bestyrelsen anser på denne baggrund resultatet for mindre tilfredsstillende.

Udviklingen i forhold til 2017 sammensætter sig herudover af en række modgående bevægelser. I positiv retning trækker bl.a. et samlet lavere omkostningsniveau i sekretariatet samt en reduktion af eksterne aktivitetsomkostninger. I negativ retning trækker bl.a. et fald i indtægterne fra medlemskontingenter, en konsekvens af den vedtagne kontingentnedsættelse pr. 1. januar 2018 samt en mindre nedgang i medlemsantallet, der blandt andet kan relateres til strukturændringer og konsolidering i branchen. Derudover er omsætningen fra kursusaktiviteter lavere end i 2017. Den lavere omsætning var ventet, fordi 2018 er det første år i den obligatoriske efteruddannelsesperiode. Det første år i den 3 årige efteruddannelsesperiode har historisk haft et lavere aktivitetsniveau end år to og tre.

De samlede aktiver er i 2018 reduceret med 1,4 mio.kr. og udgør pr. 31 december 50,4 mio.kr. Reduktionen er bl.a. en følge af, at der ikke har været foretaget anlægsinvesteringer i 2018. Foreningens soliditetsgrad er 68,8% og likviditetsgraden er 92,5%, hvilket er på niveau med 2017.

De likvide beholdninger udgør pr. 31. december 2018 9,1 mio.kr., hvilket er på niveau med 31. december 2017.

Foreningen har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre det kommende års aktiviteter,

Forventninger til 1/1 – 31/5 - 2019

Foreningen ændrer regnskabsår til 31/5. Den kommende regnskabsperiode, vil derfor kun omfatte 5 måneder fra 1/1 – 31/5 - 2019.

Omlægningen skal primært ses i sammenhæng med, at foreningen ønsker at sammentænke generalforsamling med "revisorbranchens årsmøde".

Resultatet for perioden 1/1 – 31/5-2019 vil være præget af foreningens normale sæsonudsving, hvor en stor del af indtægterne generes i perioden efter 1/6, da de fleste kursusaktiviteter afvikles i 2. halvår.

På omkostningssiden forventes visse engangsomkostninger til aktiviteter i forbindelse med eksekvering af foreningens nye strategi.

Foreningen forventer således et underskud i niveauet 3,0-3,5 mio. kr. i perioden 1/1 – 31/5 -2019, hvilket er på niveau med sammenlignelige perioder i de foregående år.

For det efterfølgende regnskabsår for perioden 1. juni 2019 – 31. maj 2020 forventes et positivt resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FSR - danske revisorer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Der er i regnskabsåret foretaget en revurdering af ejendommens residualværdi (scrapværdi), fra 5 mio. kr. til 28 mio. kr. Effekten i regnskabsperioden 2018 er positiv med 0,9 mio. kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kontingenter, abonnementsindtægter, forsikringer og softwarelicenser periodiseres i resultatopgørelsen over den periode, som indtægten vedrører.

Øvrige kommercielle indtægter samt andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når salg og levering har fundet sted. Kursusindtægter fra SR-Akademiet periodiseres over kurssets moduler.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter, royaltyindtægter samt gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Eksterne aktivitetsomkostninger

Eksterne aktivitetsomkostninger består af direkte variable omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget svarer til kostprisen. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider:

Goodwill	10 år
Øvrige immaterielle anlægsaktiver (udviklingsprojekter)	3 år

Goodwill hidrører fra overtagelse af aktiviteten i RevisorInformatik ApS vedrørende CaseWare og vurderes at have en levetid på 10 år grundet den strategiske betydning for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af immaterielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre om der er indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	33 1/3 år
Andre anlæg og driftsmateriel	3 år
Inventar	6 2/3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre om der er indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kortfristet bankgæld.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte kursusafgifter.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
1 Nettoomsætning	83.877	91.698
Eksterne aktivitetsomkostninger	-27.822	-29.120
Andre eksterne omkostninger	-21.710	-23.868
2 Andre driftsindtægter	1.494	1.693
Bruttoresultat	35.839	40.403
3 Personaleomkostninger	-35.612	-35.449
4 Af- og nedskrivninger	-1.718	-3.119
Driftsresultat	-1.491	1.835
Finansielle indtægter	102	18
Finansielle omkostninger	-111	-115
Årets resultat	-1.500	1.738
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	1.738
Disponeret fra overført resultat	-1.500	0
Disponeret i alt	-1.500	1.738

Balance 31. december

Note	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
5 Goodwill	6.336	7.604
5 Udviklingsprojekter	0	103
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>6.336</u>	<u>7.707</u>
6 Grunde og bygninger	29.683	29.750
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	144	426
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>29.827</u>	<u>30.176</u>
Andre tilgodehavender	188	188
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>188</u>	<u>188</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>36.351</u>	<u>38.071</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.888	1.570
Andre tilgodehavender	938	1.369
Periodeafgrænsningsposter	2.103	1.812
Tilgodehavender i alt	<u>4.929</u>	<u>4.751</u>
Likvide beholdninger	9.116	8.958
Omsætningsaktiver i alt	<u>14.045</u>	<u>13.709</u>
Aktiver i alt	<u>50.396</u>	<u>51.780</u>

Balance 31. december

	2018	2017
Note	t.kr.	t.kr.
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital pr. 1. januar	36.173	34.435
Årets resultat	-1.500	1.738
Egenkapital i alt	34.673	36.173
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	537	606
Langfristede gældsforpligtelser i alt	537	606
7 Modtagne forudbetalinger	1.668	1.529
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.013	4.747
Anden gæld	9.505	8.725
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	15.186	15.001
Gældsforpligtelser i alt	15.723	15.607
Passiver i alt	50.396	51.780
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Eventualposter		

Noter

	2018 t.kr.	2017 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Medlemskontingenter	25.998	27.377
Nettoomsætning fra kommercielle aktiviteter	55.383	61.464
Anden nettoomsætning	2.496	2.857
	<u>83.877</u>	<u>91.698</u>
2. Andre driftsindtægter		
Huslejeindtægter	1.275	1.246
Øvrige indtægter	219	447
	<u>1.494</u>	<u>1.693</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	34.812	34.670
Pensioner	364	317
Andre omkostninger til social sikring	436	462
	<u>35.612</u>	<u>35.449</u>
4. Af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	1.370	1.788
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	348	1.331
	<u>1.718</u>	<u>3.119</u>

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklings- projekter t.kr.	Goodwill t.kr.
Kostpris 1. januar 2018	1.367	12.673
Kostpris 31. december 2018	1.367	12.673
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	1.264	5.069
Årets afskrivninger	103	1.267
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	1.367	6.336
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	0	6.337

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris 1. januar 2018	45.949	8.892
Afgang	0	-6.667
Kostpris 31. december 2018	45.949	2.225
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	16.199	8.466
Årets afskrivninger	66	282
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	-6.667
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	16.265	2.081
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	29.684	144

7. Modtagne forudbetalinger

Forudbetalinger vedrører periodisering af indtægter hidrørende fra foreningens nettoomsætning.

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I foreningens ejendom er der tinglyst et pantebrev på 10 mio. kr. Pantebrevet er pr. 31. december 2018 ikke stillet til sikkerhed for tredjemand. Ejendommen er pr. 31. december 2018 indregnet til en regnskabsmæssig værdi på 29,7 mio. kr.

9. Eventualposter

Eventualaktiver

Foreningen har skattemæssige underskud til fremførsel på i alt 19,2 mio. kr. pr. 31. december 2018. Skatteværdien heraf udgør 4,2 mio. kr. Der er ikke indregnet aktiveret udskudt skat i årsrapporten.

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingforpligtelser med en restleasingforpligtelse på t.kr. 1.971. Leasingforpligtelserne har en gennemsnitlig restløbetid på 20 måneder.